

Během daného měsíce se lze v péči vystřídat podle potřeby. Každý z pečujících má nárok na ošetrovné jen za ty dny, kdy o dítě pečoval. Pozor, v jednom dni může být péče vykázána jen u jedné pečující osoby.

0000059P

**D. Platební údaje**Ošetřovné žádám vyplatit následujícím způsobem³⁾☐ Poukázáním na účet v ČR

Předčíslí	Číslo účtu	Kód banky	Specifický symbol

☐ Poukázáním na účet u banky v zahraničí

IBAN	Číslo účtu

Název účtu příjemce	Typ ID banky	ID kód banky

Název banky v zahraničí

Ulice	Č.p./č.o.	Obec	PSČ	Stát

☒ Poštovní poukázkou na adresu v ČR

Ulice	Č.p./č.o.	Obec	PSČ
K Sídlíšti	12/3	Praha 5	15000

Vyplňte způsob, jakým vám má být ošetřovné vypláceno. Věnujte pozornost uvedení správného čísla účtu nebo adresy pro výplatu složenkou.

E. Prohlášení

Prohlašuji, že údaje mnou uvedené jsou pravdivé, a že ohlásím příslušné Okresní správě sociálního zabezpečení všechny rozhodné skutečnosti, které by měly vliv na výplatu dávky nebo zánik nároku na dávku, a to do 8 dnů ode dne, kdy jsem se o těchto skutečnostech dozvěděl(a).

Jsem si vědom(a), že jsem povinen(a) vrátit částky, které bych neprávem přijal(a).

Žádost je třeba podepsat.

V Praze Dne 9.11.2020

Podpis žadatele o dávku

Poučení

V rámci podpůrčí doby je možné vystřídání pečujících osob vícekrát, přičemž vystřídání není možné v jednom kalendářním dnu. Podmínky nároku na ošetřovné a rozhodné období se u každého oprávněného posuzují ke dni prvního převzetí péče. V případě vystřídání se ošetřovné vyplácí každému oprávněnému za jednotlivé kalendářní měsíce, a to za dny jeho péče vykázané na předepsaném tiskopisu; na tomto tiskopisu se uvádějí též dny, v nichž o dítě (osobu) pečoval druhý oprávněný. Kalendářní dny, ve kterých v daném měsíci o dítě pečovala jiná osoba, než osoby uplatňující nárok na ošetřovné ("třetí osoba"), se v přehledu dnů péče nevyznačují. Pečující osoby uplatňují nárok na ošetřovné samostatně.

Ošetřovné se nevyplácí zaměstnanci za dobu, po kterou mělo trvat pracovní volno bez náhrady příjmu, pokud potřeba ošetřování (péče) vznikla nejdříve dnem, který následuje po dni nástupu na takové volno. Ošetřovné se dále nevyplácí za dny pracovního klidu, pokud zaměstnanci nevznikl nárok na výplatu ošetřovného alespoň za 1 kalendářní den, který měl být pro něho pracovním dnem v kalendářním týdnu a v němž potřeba ošetřování nebo péče trvala.

Nárok na ošetřovné zaniká skončením zaměstnání. Nárok na výplatu ošetřovného není v období školních prázdnin a volných dnů vyhlášených ředitelem školy v průběhu školního roku.

Upozornění

Ošetřovné se poukazuje na účet příjemce dávky u peněžního ústavu v České republice. Uvedte též specifický symbol, je-li k Vašemu číslu přidělen. Na žádost ošetřující osoby se ošetřovné vyplácí v hotovosti prostřednictvím držitele poštovní licence, tj. poštovní poukázkou. V případě výplaty dávky v hotovosti poštovní poukázkou hradí náklady za doručení příjemce dávky. Na základě žádosti ošetřující osoby se ošetřovné vyplácí do ciziny jen na účet ošetřující osoby u banky v cizině. Náklady této výplaty platí příjemce dávky. V tomto případě je třeba uvést číslo účtu ve tvaru IBAN, název účtu příjemce, název, adresu a stát banky v cizině, ID kód banky a typ ID banky (např. BIC SWIFT kód).

Záznamy doplňuje zaměstnavatel ručně, pokud nevyužije možnosti interaktivního formuláře „Záznamy zaměstnavatele k žádosti o ošetrovné při péči o dítě z důvodu uzavření výchovného zařízení“ na ePortálu ČSSZ). V takovém případě tuto část nevyplňuje, použije k záznamům interaktivní formulář a Žádost vyplněnou zaměstnancem naskenuje a přiloží k němu.

0000059P



F. Záznamy zaměstnavatele

Identifikace zaměstnavatele

Název

Identifikační číslo

Variabilní symbol

Identifikace zaměstnance - žadatele o dávku

Příjmení

Jméno

Rodné číslo²⁾

Nováková

Petra

8753271252

Vyplňte dle pojistného vztahu, ke kterému se dávka vztahuje (obdobně jako u NEMPRI)

Zaměstnanec/kyně měl(a) v průběhu měsíce

říjen

vykonávat zaměstnání/naplánované směny³⁾

☐ ano

☐ ne

Ve dnech

Vyplňte, které dny by pro zaměstnance byly pracovními, pokud by nepečoval o dítě

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

Zaměstnanec/kyně v průběhu měsíce, ve kterém pečoval(a) o dítě, vykonávala zaměstnání ve dnech

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22

Vyplňte, pokud zaměstnanec některé dny v měsíci pracoval (i pouze po část dne) a zda odpracoval všechny plánované směny.

Zaměstnanec/kyně v průběhu měsíce, ve kterém pečoval(a) o dítě, odpracoval(a) všechny naplánované směny³⁾

☐ ano

☐ ne

Zaměstnanec/kyně má sjednanou pracovní dobu v rozsahu³⁾

☐ stanovené týdenní pracovní doby dle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník

☐ kratším než stanovená týdenní pracovní doba. Poměr zkrácené pracovní doby činí

Údaj je uváděn pro účely stanovení minimální denní výše ošetrovného.

Vyplňte pro účely určení výše minimálního ošetrovného za kalendářní den. Pokud je rozsah kratší, uveďte poměr zkrácené doby ke stanovené době (např. 0,2). Vyplňuje se pouze u pracovního a služebního poměru

Zaměstnanec/kyně opětovně zahájil(a) výkon zaměstnání dne⁵⁾

Poslední den trvání potřeby péče o dítě zaměstnanec/kyně odpracoval(a)

hodin

Pracovní doba, která připadala na poslední den trvání potřeby péče o dítě podle rozvrhu směn zaměstnanec/kyně, činila hodin.⁵⁾

Zaměstnání zaměstnance/kyně skončilo ke dni

Vyplňte, pokud v průběhu potřeby péče o dítě skončilo zaměstnání daného zaměstnance.

Vyplňte, pokud potřeba péče o dítě skončila a pokud daný zaměstnanec v poslední den jejího trvání o dítě pečoval.

V Dne

Razítko

Pro záznamy OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno nebo jiného orgánu nemocenského pojištění

ČSSZ/OSSZ vyžaduje a zpracovává osobní údaje v souladu s právními předpisy pro ochranu osobních údajů a pouze k legitimním účelům. Více informací naleznete na <https://www.cssz.cz/gdpr.htm>.

- 1) Školské zařízení nebo zvláštní dětské zařízení, popřípadě jiné obdobné zařízení pro děti, v jehož denní nebo týdenní péči dítě jinak je, nebo škola, jejímž je žákem. Dále též zařízení určené pro péči o osoby, které jsou závislé na pomoci jiné osoby aspoň ve stupni I (lehká závislost) podle zákona o sociálních službách.
- 2) Není-li přiděleno rodné číslo, uveďte se evidenční číslo pojištěnce, není-li ani jedno, ponechte prázdné.
- 3) Hodící se označte křížkem (x) a případně doplňte další údaje.
- 4) Vyznačte se kalendářní dny, ve kterých bylo pečováno o dítě. Vyznačte křížkem (x).
- 5) Vyplní se jen v případě, že v poslední den trvání potřeby péče o dítě tuto péči poskytoval žadatel o dávku.